



ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 21 sierpnia 2026

dot. organizacji i prowadzenia spotkań dla rodziców uczniów
z łódzkich placówek oświatowych
w ramach i na potrzeby projektu „Odporna Szkoła = Bezpieczny młodziak”

I. Zamawiający

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 6 w Łodzi
ul. Dziewanny 24
91-866 Łódź
tel.: 42 657-79-41, 42 657-78-11
e-mail: kontakt@sosw6.elodz.edu.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z obowiązującym w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 6 w Łodzi regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170.000 PLN netto (§ 3).
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Kod CPV: 85320000-8 – Usługi społeczne

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i prowadzenie spotkań dla rodziców uczniów z łódzkich placówek oświatowych w ramach i na potrzeby projektu **„Odporna Szkoła = Bezpieczny młodziak”**.
2. Zakres tematyczny zgodnie z założeniami w/w projektu obejmuje w szczególności:
 - a) wzmacnianie odporności psychicznej dzieci i młodzieży,
 - b) budowanie bezpiecznego środowiska szkolnego i domowego,
 - c) reagowanie na sytuacje kryzysowe,
 - d) współpracę rodziców z kadrami pedagogiczną i niepedagogiczną szkoły w celu budowania odpornego środowiska.



3. Zamawiający wybierze nie mniej niż 2 i nie więcej niż 16 trenerów/szkoleniowców.

4. Łączna liczba godzin spotkań do zrealizowania w ramach niniejszego postępowania wynosi 336 godzin.
5. Za godzinę przyjmuje się godzinę dydaktyczną (45 minut).
6. Spotkania muszą być prowadzone metodami aktywnymi (warsztatowymi) na podstawie założeń i przekazanych przez Zamawiającego materiałów.
7. Szczegółowy harmonogram i liczba godzin zostaną ustalone z wybranymi wykonawcami.
8. Okres związania z ofertą: 30 dni o dnia przyjmowania ofert.
9. Planowany termin podpisania umów: wrzesień 2026.
10. Okres realizacji zamówienia: do grudnia 2026.
11. Szacunkowa wartość zamówienia w ramach podanego kodu CPV nie przekracza kwoty 170 000,00 PLN netto.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy (osoby fizyczne lub podmioty/firmy), którzy:

- 1.1 nie są powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;*
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;*
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;*
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*



1.2. dysponują/będą dysponować min. 1 trenerem/ szkoleniowcem,
spełniającym poniższe wymagania:

- a) **Wykształcenie:** wyższe, co najmniej magisterskie w zakresie psychologii lub pedagogiki lub socjologii.
- b) **Kwalifikacje dodatkowe:** ukończenie specjalistycznego szkolenia z zakresu realizacji założeń projektu „Odporna Szkoła = Bezpieczny młodzik”.
- c) **Doświadczenie szkoleniowe:** ukończone szkolenie w ramach ogólnopolskiego projektu profilaktyki Szkoła dla Rodziców i Wychowawców lub doświadczenie w prowadzeniu spotkań/warsztatów dla rodziców i Szkoły dla Rodziców

- 2. Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy o przedłożenie dokumentów potwierdzających powyższe wymagania.
- 3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

V. Kryteria oceny ofert

Cena brutto – 100 % za 1 godzinę.

VI. Sposób przygotowania oferty

- 1. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2. Oferta powinna być wypełniona w języku polskim, kompletna i pozbawiona błędów.

VII. Termin i sposób składania ofert

- 1. Oferty należy złożyć do dnia: **31.08.2026 do godz. 12:00**
- 2. Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (jak w punkcie I. powyżej).

VIII. Procedura wyboru wykonawcy

- 1. Po otrzymaniu ofert Zamawiający sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania.
- 2. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy/wykonawcom, który/którzy złoży/złoża najkorzystniejszą ofertę/najkorzystniejsze oferty.



3. Warunkiem udzielenia zamówienia jest otrzymanie co najmniej 1 ważnej oferty.
4. Z wybranym wykonawcą/wybranymi wykonawcami zawarta zostanie umowa/zawarte zostaną umowy w formie pisemnej.

IX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych/~~dopuszcza składanie ofert częściowych.~~

X. Osoba do kontaktu

Anna Tomaszewska, tel. 42 657-78-11, e-mail: kontakt@sosw6.elodz.edu.pl

XI. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Projektowane postanowienia umowy

Dyrektor
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 6 w Łodzi
Anna Tomaszewska



Załącznik nr 1
do ZAPYTANIA OFERTOWEGO z dnia 21 sierpnia 2026

FORMULARZ OFERTOWY

miejscowość, data

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 6 w Łodzi
ul. Dziewanny 24
91-866 Łódź

I. Dane Wykonawcy

Imię i nazwisko /Firma/Podmiot _____

Adres zamieszkania/siedziby _____

PESEL/NIP _____

REGON (jeśli dotyczy) _____

Telefon: _____

E-mail: _____

II. Oferta

Niniejszym składam ofertę na dot. organizacji i prowadzenia spotkań dla rodziców uczniów z łódzkich placówek oświatowych w ramach i na potrzeby projektu „Odporna Szkoła = Bezpieczny młodzian”, zgodnie z treścią zapytania ofertowego:

Cena brutto za 1 godzinę (45 minut) _____ PLN

Słownie: _____ PLN

Oświadczam, że cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

III. Informacje dodatkowe:

dane dotyczące osoby/osób wykonującej/-cych usługę:

Imię i nazwisko	Uczelnia i rok ukończenia studiów wyższych	Kierunek studiów	Uzyskany tytuł

w razie potrzeby dodać wiersze



Oświadczenia Wykonawcy

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że osoba wskazana/osoby wskazane powyżej:

1. zapoznałem/-am się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
2. nie jestem powiązany/-ana osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym;
3. osoba wskazana/osoby wskazane do realizacji usług spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym;
4. wszystkie informacje zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i zostały przedstawione rzetelnie;
5. zobowiązuję się do realizacji zamówienia zgodnie z jego warunkami,
6. akceptuję obowiązek zawarcia umowy w formie pisemnej,
7. posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby do prawidłowej realizacji zamówienia.

podpis Wykonawcy



Załącznik nr 2
do ZAPYTANIA OFERTOWEGO z dnia 21 sierpnia 2026

Projektowane postanowienia umowy

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i prowadzenie spotkań dla rodziców uczniów z łódzkich placówek oświatowych w ramach i na potrzeby projektu „Odporna Szkoła = Bezpieczny młodzik”.
2. Kod CPV: 85320000-8 – Usługi społeczne
1. Zakres tematyczny spotkań obejmuje w szczególności:
 - a) wzmacnianie odporności psychicznej dzieci i młodzieży,
 - b) budowanie bezpiecznego środowiska szkolnego i domowego,
 - c) reagowanie na sytuacje kryzysowe,
 - d) współpracę rodziców z kadrami pedagogiczną i niepedagogiczną szkoły w celu budowania odpornego środowiska.
1. Spotkania będą prowadzone w parach trenerskich na podstawie założeń i materiałów przekazanych przez Zleceniodawcę.
2. Łączna liczba godzin spotkań dla rodziców, przewidziana do realizacji w ramach zamówienia wynosi 336 godzin dydaktycznych (1 godzina = 45 minut), przy czym liczba godzin przypadająca Zleceniobiorcy wynosi (od 16 do 168).

§ 2. Okres i miejsce realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do 31 grudnia 2026 r.
2. Zleceniobiorca będzie realizował spotkania zgodnie z harmonogramem i zasadami organizacyjnymi, przyjętymi przez Strony.
3. Miejscem realizacji usług, objętych niniejszą umową, jest siedziba Zleceniodawcy lub inne miejsce na terenie Łodzi wskazane przez Zleceniodawcę.

§ 3. Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a) osobistego wykonania usługi (lub zapewnienia trenerów spełniających wymagania określone w zapytaniu ofertowym),
 - b) realizacji spotkań zgodnie z zakresem określonym w §1 niniejszej umowy,
 - c) prowadzenia zajęć metodami warsztatowymi (aktywnymi),



- d) stosowania materiałów przekazanych przez Zleceniodawcę,
- e) przygotowania i przekazania Zleceniodawcy wymaganej dokumentacji (listy obecności, ankiety, raporty),
- f) zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że:

- a. spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym,
- b. posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie,
- c. osoby skierowane do prowadzenia spotkań dla rodziców spełniają wszystkie wymagania Zleceniodawcy.

§ 4. Obowiązki Zleceniodawcy

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia warunków niezbędnych do realizacji spotkań (rekrutacja rodziców, miejsce realizacji usług spełniające architektoniczne standardy dostępności i wyposażone w sprzęt – rzutnik, ekran, dostęp do Internetu);
- b) przekazania materiałów merytorycznych i wytycznych do prowadzenia spotkań;
- c) ustalania harmonogramu realizacji spotkań i przekazania go Zleceniobiorcy;
- d) przekazaniu danych niezbędnych do kontaktu z trenerem/trenerką współprowadzącym/współprowadzącą spotkania;
- e) terminowej zapłaty wynagrodzenia.

§ 5. Wynagrodzenie

- 1. Wynagrodzenie za realizację usług objętych niniejszą umową wynosi PLN brutto za 1 godzinę (45 minut), zgodnie z ofertą złożoną przez Zleceniobiorcę.
- 2. Maksymalna wartość wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy wynosi: PLN brutto (*słownie: PLN*).
- 3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 4. Podstawą zapłaty jest rachunek (lub faktura) pozbawiony błędów, wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu usługi lub jej części (wzór rachunku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy – jeśli dotyczy).



5. Termin płatności: 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku.

§ 6. Odpowiedzialność i kary umowne

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. W przypadku odwołania spotkania z winy Zleceniobiorcy, Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w wysokości 20 % wartości niezrealizowanej części umowy.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7. Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 10 - dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień umowy,
 - b) niestawienia się w wyznaczonym harmonogramem terminie i miejscu bez uprzedniego powiadomienia o tym fakcie Zleceniodawcy,
 - c) niespełniania wymagań wobec trenerów oddelegowanych do realizacji usług.

§ 8. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 6 w Łodzi.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
3. Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO.



5. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa i obowiązków archiwalnych.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Zleceniobiorcy, na podstawie której został on wybrany do realizacji zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednej dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Wzór rachunku
2. Oferta Zleceniobiorcy, stanowiąca integralną część umowy

ZLECENIODAWCA

.....
(podpis)

ZLECENIOBIORCA

.....
(podpis)

(podpis Odbiorcy)